

**AVVISO RIVOLTO AGLI ENTI LOCALI FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITA' ALL'UTILIZZO PER SCORRIMENTO DEGLI IDONEI DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CAT. D A TEMPO PIENO E INDETERMINATO"**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, stralcio Modalità di Reclutamento del Personale, l'articolo 4, comma 2, relativo all'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 80 in data 10.11.2020;

Dato atto che:

- con delibera di Giunta comunale n. 63 in data 08.07.2022, esecutiva, è stata approvata la "PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024 - AGGIORNAMENTO FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNO 2022 E 2023";

- con determinazione n. 42 in data 31.01.2023 è stato approvato, in schema, l'Avviso pubblico rivolto agli enti locali finalizzato all'acquisizione della disponibilità all'utilizzo per scorrimento di graduatorie di concorsi pubblici espletati per la copertura di posti di profilo e categoria di cui trattasi;

**RENDE NOTO**

che si intende procedere alla copertura del posto sottoindicato a tempo pieno ed indeterminato mediante utilizzo di graduatorie valide approvate da altri Enti Locali:

CATEGORIA E PROFILO	AREA/SETTORE	TIPOLOGIA CONTRATTO
D – Istruttore Direttivo amministrativo	Area III <sup>A</sup> Tributi Personale Casa Economato Ufficio Scuola	Tempo pieno e indeterminato

In applicazione alle modalità operative definite col citato regolamento approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 80 del 10.11.2020, **gli Enti detentori di graduatorie a tempo indeterminato relative al posto sopra indicato ed in corso di validità, possono far pervenire la disponibilità all'utilizzo, esclusivamente via PEC al seguente indirizzo: [comune.loreo@anutel.it](mailto:comune.loreo@anutel.it)**

Per poter disporre il sopraddetto utilizzo vi dovrà essere equivalenza del profilo professionale tra il posto da coprire e quello in graduatoria. L'utilizzazione delle graduatorie di altro Ente è possibile per le assunzioni di dipendenti della stessa categoria e posizione iniziale di inquadramento giuridico. Il profilo e la categoria devono essere analoghi a quello che si intende ricoprire.

**IL TERMINE PER FAR PERVENIRE LE DISPONIBILITÀ ALL'UTILIZZO DELLA/E PROPRIA/E GRADUATORIA/E È FISSATO ENTRO IL GIORNO 15/02/2023**

Se alla scadenza dei termini sopra indicati sarà pervenuta una sola manifestazione di disponibilità all'utilizzo della/e propria/e graduatoria/e, si procederà comunque alla stipula dell'accordo di utilizzo. Nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Loreo delle proprie graduatorie, si procede alla scelta utilizzando il seguente criterio di priorità:

Criterio territoriale in base alla vicinanza geografica dell'Ente:

- 1) graduatorie Ente Locale appartenente alla Provincia di Rovigo e ai Comuni confinanti con il Comune di Loreo;
- 2) graduatorie Ente Locale appartenente alle Province confinanti con la Provincia di Rovigo (Venezia, Padova, Verona, Ferrara, Mantova);
- 3) graduatorie Ente Locale appartenente alle altre Province della Regione Veneto;
- 4) graduatorie Ente Locale appartenente alle Regioni confinanti con la Regione Veneto;
- 5) graduatorie Ente Locale appartenente alle altre Regioni d'Italia;

Nel caso di disponibilità di più graduatorie, aventi le medesime caratteristiche riportate ai precedenti punti, le stesse sono utilizzate a scorrimento, preferendo il candidato idoneo con la migliore collocazione in base all'ordine di graduatoria e, a parità di collocazione, quello più giovane di età.

Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo previo formale accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati (idonei) seguendo l'ordine della graduatoria.

Si rende noto, inoltre, che la presente procedura è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità attivata ai sensi dell'art. 34bis del D.Lgs. n. 165/2001.

L'effettiva assunzione in servizio dei candidati utilmente selezionati per la copertura dei posti di cui al presente avviso resta in ogni caso condizionata alle norme in atto vigenti, ancorché nel frattempo sopravvenute e/o modificate da disposizioni sovra ordinate e all'approvazione dei provvedimenti relativi all'esercizio di bilancio 2023/2025 e conseguenti alla sua approvazione, in particolare l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2023/2025.

Per informazioni gli Enti potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Loreo:

Telefono: 0426/336810

e-mail: [personale@comune.loreo.ro.it](mailto:personale@comune.loreo.ro.it)

Pec: [comune.loreo@anutel.it](mailto:comune.loreo@anutel.it)

Loreo, il 31/01/2023



Il Funzionario Responsabile F.F.  
**dr. Ernesto Boniolo**